

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГУО  
«Средняя школа №15  
имени В.Ф. Маргелова г.  
Новополоцка»

\_\_\_\_\_ И.В. Василенко  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024

План идеологической работы в трудовом коллективе  
государственного учреждения образования  
«Средняя школа №15 имени В.Ф. Маргелова г. Новополоцка»  
на 2024/2025 учебный год

Цель:

формирование у граждан высокой морально-психологической готовности к решению задач социально-экономического развития, воспитание чувства патриотизма и национальной гордости за принадлежность к своему государству, к истории и культуре белорусского народа.

Задачи:

разъяснение и пропаганда в трудовом коллективе основных направлений внутренней и внешней политики проводимой государством;

координирование взаимодействия участников педагогического процесса в обеспечении условий для эффективной идеологической работы в школе;

воспитание у каждого работника трудовой дисциплины;

создание условий для полноценного труда и отдыха в коллективе;

социальная защита членов трудового коллектива.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный за выполнение
<i>I. Информационно-пропагандистская работа</i>			
1.1	Единые дни информирования (по отдельному плану)	Ежемесячно	Члены идеологического актива
1.2	Собрания по разъяснению внутренней и внешней политики государства, законов Республики Беларусь, Указов Республики Беларусь, постановлений и решений	По необходимости ежемесячно	Василенко И.В., директор школы, Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР

	вышестоящих органов власти		
1.3	О совершенствовании идеологической работы в школе	Сентябрь	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
1.4	Организация работы по информационному обеспечению работников школы	Постоянно	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
1.5	Проведение тематических лекций, бесед, встреч (по отдельному плану)	Ежемесячно	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
1.6	Анализ хода выполнения Директивы Президента РБ №1 от 11.03.04 г. «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины». Беседы с работниками, допустившими нарушения	Ежеквартально	Василенко И.В., директор школы, Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР, Рыбацкая И.Н., председатель профкома
1.7	Анализ хода выполнения Директивы Президента РБ №2 от 27.12.06 г. «О мерах по дальнейшей деbüroкратизации государственного аппарата»	Ежемесячно	Василенко И.В., директор школы, Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
1.8	Анализ хода выполнения Директивы Президента РБ №3 от 14.06.07г. «Экономия и бережливость - главные факторы экономической безопасности государства»	Ежемесячно	Василенко И.В., директор школы, Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
1.9	Инструктивно-методические совещания классных руководителей по вопросам идеологического воспитания учащихся	В каникулярное время	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
1.10	Собрания трудового коллектива, посвящённые государственным и профессиональным праздникам	В течение учебного года	Рыбацкая И.Н., председатель профкома
1.11	Подбор актуальных материалов и документов для проведения информационных часов	Постоянно	Члены идеологического актива
1.12	Обзор периодической печати	Постоянно	Члены

			идеологического актива
1.13	Совместная работа с ОО «БРПО», ОО «БРСМ»	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР, Куртинайтис О.А., педагог- организатора
<i>II. Проведение мероприятий, посвящённых государственным общереспубликанским профессиональным праздникам, юбилейным датам</i>			
2.1	Организация и проведение мероприятий, посвящённых государственным праздникам и юбилейным датам (согласно плана идеологической и воспитательной работы на 2024/2025 учебный год)	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
2.2	Участие в районных, областных торжественных собраниях, митингах, мероприятиях, посвящённых государственным праздникам	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
2.3	Чествование ветеранов педагогического труда	В течение учебного года	Рыбацкая И.Н., председатель профкома, классные руководители
2.4	Мероприятия, посвящённые Году Качества	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
2.5	Мероприятия, приуроченные к 80-й годовщине освобождения Республики Беларусь от немецко-фашистских захватчиков	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
<i>III. Организация соревнований в трудовом коллективе</i>			
3.1	Подведение итогов за летний период. Подготовка школы к новому учебному году.	Август	Василенко И.В., директор школы
3.2	Самоконтроль: преподавание предметов; ведение документации; классно-обобщающий контроль	В течение учебного года	Администрация
3.3	Заседание комиссии по	Ежемесячно	Василенко И.В.,

	премированию работников школы за высокие показатели в работе		директор школы
3.4	Подведение итогов олимпиад, награждение учителей и учащихся школы	Январь, май	Администрация школы
3.5	Подведение итогов по научно-исследовательской конференции. Награждение учителей и учащихся школы	Апрель	Администрация школы
3.6	Подведение итогов учебного года. Достижения коллектива за учебный год.	Июнь	Василенко И.В., директор школы
3.7	Выступление учителей-предметников и классных руководителей на УМО, педсоветах, совещаниях с целью передачи опыта работы	В течение учебного года	Руководители УМО
3.8	Оформление материалов по обобщению и распространению педагогического опыта членов педагогического коллектива	В течение учебного года	Администрация школы
3.9	Проведение открытых уроков, классных часов и внеклассных мероприятий	В течение учебного года	Администрация школы
3.7	Подготовка и сдача экзаменов на присвоение квалификационной категории	В течение учебного года	Никонова Н.М., зам. директора по УР
3.8	Работа педагогов по темам самообразования	В течение учебного года	Администрация школы
3.9	Обмен опытом через систему взаимопосещений уроков и внеурочных мероприятий	В течение учебного года	Администрация школы
<i>IV. Культурно-массовая и оздоровительная работа</i>			
4.1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (согласно плана идеологической и воспитательной работы на 2024/2025 учебный год)	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
4.2	Организация экскурсионных поездок	В каникулярное время, 6-ой школьный день	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР классные

			руководители
4.3	Посещение исторических мест района, города, области, Республики Беларусь	В каникулярное время, 6-ой школьный день	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР
4.4	Пропаганда здорового образа жизни, профилактика вредных привычек	Постоянно	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР, Лисица А.Л., педагог социальный, Жукова И.А., педагог-психолог, классные руководители
4.5	Проведение Дней Здоровья с участием обучающихся, работников коллектива и родителей	По отдельному плану	Андреева А.В., Восколович В.М., учителя ФКиЗ
4.6	Участие в спортивных соревнованиях города	В течение учебного года	Андреева А.В., Восколович В.М., учителя ФКиЗ
4.7	Участие в круглогодичной спартакиаде среди учреждений образования	В течение учебного года	Андреева А.В., Восколович В.М., учителя ФКиЗ
<i>V. Работа с общественными организациями и формированиями</i>			
5.1	Заседание профсоюзного комитета	Ежемесячно	Рыбацкая И.Н., председатель профкома
5.2	Заседание комиссии по охране труда и технике безопасности	Ежеквартально	Даргель А.Н., заместитель директора по ХР
5.3	Заседание комиссии по трудовым спорам	По необходимости	Василенко И.В., директор школы, Рыбацкая И.Н., председатель профкома
5.4	Заседание Совета по профилактике правонарушений и преступлений	Ежемесячно	Василенко И.В., директор школы, Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР, Лисица А.Л., педагог социальный, Жукова И.А.,

			педагог-психолог, Турло С.Ю., руководитель по ВПВ
5.5	Совместная работа с ОО «БРПО», ОО «БРСМ», советом ветеранов и другими общественными структурами, решающими социальные вопросы трудящихся	В течение учебного года	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР, Куртинайтис О.А., педагог- организатор
<i>VI. Работа со средствами массовой информации</i>			
6.1	Организация индивидуальной подписки на периодические издания	Ежеквартально	Члены коллектива
6.2	Школьная подписка на периодические издания	Ежеквартально	Никонова Н.М., заместитель директора по ВР
6.3	Размещение на сайте, ТГ материалов о школе и её работниках	Постоянно	Кудрец Ю.А., заместитель директора по ВР, Сибирякова Л.В., инженер- программист
<i>VII. Работа по оказанию социальной помощи членам трудового коллектива</i>			
7.1	Оказание социальной помощи согласно коллективному договору	В течение учебного года	Рыбацкая И.Н., председатель профкома
7.2	Организация приема членов трудового коллектива по личным вопросам	По графику	Василенко И.В., директор школы
7.3	Организация деятельности совместно с жилищной комиссией, комиссией по оздоровлению и санаторно-курортному лечению	По необходимости	Рыбацкая И.Н., председатель профкома

Заместитель директора  
по воспитательной работе

Ю.А. Кудрец